



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado
"AMMIRATO FALCONE"
 Via Raffaello Sanzio, 51 - LECCE
 tel. 0832-345717 fax 0832-346283 C.M. LEIC89100T
 C.F. 93099140753 e-mail: leic89100t@istruzione.it
 pec: leic89100t@pec.istruzione.it
 Sito web: www.icammiratofalcone.edu.it



Sezione
Cambridge English

ISTITUTO COMPRENSIVO - "AMMIRATO - FALCONE"-LECCE
 Prot. 0014140 del 06/10/2026
 II (Uscita)

Ai Sigg. Genitori
Ai Sigg. Docenti

Al DSGA
Al Personale ATA

All'Albo
Agli Atti

CIRCOLARE N. 63

Oggetto: convocazione Assemblee dei genitori e indizione elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, interclasse, classe A.S. 2026.27 - INDICAZIONI OPERATIVE PER I DOCENTI E I GENITORI.

In riferimento al **Decreto prot. n. 13852 del 01/10/2026**, avente per oggetto *"Elezioni degli OO.CC. a livello di istituzione scolastica – A.S. 2026/2027"*, si comunica che, per consentire la partecipazione ai genitori aventi più figli nei vari ordini di scuola, il calendario è così aggiornato:

Ordine di Scuola	Data	Orario
SCUOLA DELL'INFANZIA	27 ottobre	<i>ore 16.30-17.00 Assemblea con i genitori</i>
		<i>ore 17.00-19.00 Elezioni dei rappresentanti dei genitori</i>
SCUOLA PRIMARIA	29 ottobre	<i>ore 16.30-17.00 Assemblea con i genitori</i>
		<i>ore 17.00-19.00 Elezioni dei rappresentanti dei genitori</i>
SCUOLA SECONDARIA I GRADO	28 ottobre	<i>ore 16.00-16.30 Assemblea con i genitori</i>
		<i>ore 16.30-18.30 Elezioni dei rappresentanti dei genitori</i>

Come previsto dal decreto, potranno essere eletti:

- n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna sezione** della Scuola dell'Infanzia;
- n. 1 rappresentante dei genitori per ciascuna classe** della Scuola Primaria;
- n. 4 rappresentanti dei genitori per ciascuna classe** della Scuola Secondaria di I grado.

ASSEMBLEE DEI GENITORI

Le operazioni di voto saranno precedute dalle assemblee dei genitori, durante le quali saranno affrontati i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. presentazione dell'**Offerta Formativa dell'Istituto**, con particolare riferimento alle attività finalizzate al consolidamento e al potenziamento delle competenze di base;
2. illustrazione della **situazione della sezione/classe**, con riferimento ai progressi comportamentali e agli apprendimenti degli alunni rilevati dall'inizio dell'anno scolastico;
3. riflessione condivisa sull'importanza del **rispetto delle regole previste dal Regolamento d'Istituto** e della condivisione del **Patto educativo di corresponsabilità**, sottolineando il valore della collaborazione tra scuola e famiglia nel perseguimento degli obiettivi formativi e nella promozione del successo formativo di tutti gli alunni;
4. illustrazione delle **funzioni del Consiglio di Intersezione, Interclasse e Classe**;
5. illustrazione delle **modalità di votazione**, con particolare riferimento alle candidature, alla costituzione dei seggi, alle operazioni di voto, allo scrutinio e alla compilazione dei verbali;
6. individuazione e nomina di un **presidente e di due scrutatori** per ciascun seggio elettorale.

Alle assemblee saranno presenti **tutti i docenti della sezione/classe** per la Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I grado.

Nella **Scuola dell'Infanzia** l'assemblea sarà coordinata da un docente per sezione; nella **Scuola Primaria e nella Scuola Secondaria di I grado** sarà coordinata dal docente coordinatore di classe.

COSTITUZIONE DEI SEGGI E OPERAZIONI DI VOTO

Ogni seggio elettorale sarà costituito da **un presidente e due scrutatori**, di cui uno svolgerà anche le funzioni di segretario.

I componenti del seggio saranno individuati, tra i genitori presenti, nel corso delle assemblee di classe/sezione e dovranno essere inclusi nell'elenco degli elettori delle classi/sezioni interessate.

In ciascun seggio saranno disponibili gli elenchi degli elettori delle classi/sezioni ad esso afferenti e **un'urna distinta per ciascuna classe/sezione**.

Qualora venga costituito un **seggio unico per più classi/sezioni**, dovranno essere garantite, per ciascuna classe/sezione, la disponibilità dell'elenco degli elettori, della relativa urna e del distinto verbale delle operazioni di voto e scrutinio.

Al fine di garantire a tutti i genitori la possibilità di esercitare il proprio diritto di voto e di consentire il regolare svolgimento delle elezioni, I SEGGI DOVRANNO RIMANERE APERTI PER L'INTERO PERIODO DI VOTAZIONE INDICATO NEL CALENDARIO E NON POTRANNO, IN ALCUN CASO, ESSERE CHIUSI ANTICIPATAMENTE RISPETTO ALL'ORARIO PREVISTO.

Dovrà inoltre essere garantita, per ciascuna classe/sezione, la possibilità di esercitare il diritto di voto per l'intera durata delle operazioni elettorali. Non sarà pertanto possibile procedere alla chiusura anticipata delle operazioni di voto di una classe/sezione sulla base del numero dei votanti già espressi.

Possono esercitare il diritto di voto anche i genitori **assenti all'assemblea**, purché si presentino al seggio entro il termine previsto per la conclusione delle operazioni di voto.

Qualora i genitori di una o più sezioni/classi siano presenti in numero esiguo, tale da non consentire l'insediamento del seggio, sarà possibile votare presso il seggio di un'altra classe/sezione. A tal fine saranno trasferiti presso tale seggio l'elenco degli elettori e la relativa urna. **Anche in tale eventualità dovrà essere garantita la possibilità di voto per tutta la durata prevista dal calendario.**

Al termine delle votazioni avranno immediatamente inizio le operazioni di scrutinio e la relativa verbalizzazione.

In caso di **parità di voti tra due o più candidati**, il Presidente del seggio procederà immediatamente al **sorteggio**, alla presenza dei componenti del seggio, ai fini della proclamazione dell'eletto.

Le decisioni del seggio elettorale saranno assunte secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dovranno essere riportate nel relativo verbale.

Al termine delle operazioni, il Presidente di seggio consegnerà alla **Commissione Elettorale d'Istituto**, secondo le modalità organizzative comunicate dalla scuola, i verbali e il materiale relativo alle votazioni, per le necessarie verifiche e per la proclamazione degli eletti.

Successivamente, il Dirigente Scolastico procederà all'emanazione del **decreto di nomina dei rappresentanti eletti**.

ORGANIZZAZIONE DEI SEGGI

Qualora i genitori di una o più sezioni/classi siano presenti in numero esiguo, tale da non consentire l'insediamento del seggio, sarà possibile procedere alla costituzione di un unico seggio **PRIMA DELLA COSTITUZIONE DEL SEGGIO STESSO**.

- Per la **Scuola dell'Infanzia** si potrà procedere alla costituzione di **un unico seggio per tutte le sezioni**, garantendo per ciascuna sezione una distinta urna, un distinto elenco degli elettori e un distinto verbale.
- Per la **Scuola Primaria** si potrà procedere alla costituzione di seggi nei rispettivi plessi, secondo la seguente organizzazione:

PADIGLIONE	SEGGIO	CLASSI	AULA
Paglione Nord	Seggio classi PRIME	1^A-1^B	1^A
	Seggio classi SECONDE	2^A-2^B	2^A
	Seggio classi TERZE	3^A-3^B-3^C	3^B
	Seggio classi QUARTE	4^A-4^B-4^C	2^B
	Seggio classi QUINTE	5^A-5^B-5^C-5^D	5^A
Padiglione Sud	Seggio classi PRIME	1^C-1^D-1^E	1^C
	Seggio classi SECONDE	2^C-2^D-2^E	2^C
	Seggio classi TERZE	3^D-3^E-3^F	1^D
	Seggio classi QUARTE	4^D-4^E-4^F	2^E
	Seggio classi QUINTE	5^E-5^F	5^F

- Per la **Scuola Secondaria di Primo Grado** si potrà procedere alla costituzione di seggi nei rispettivi plessi, secondo la seguente organizzazione:

AULA	SEGGIO	CLASSI
Aula geostoria	Seggio classi PRIME	1^A-1^B-1^C-1^D-1^E-1^F-1^G-1^H-1^I
Aula docenti	Seggio classi SECONDE	2^A-2^B-2^C-2^D-2^E-2^F-2^G-2^H
Aula 3C	Seggio classi TERZE	3^A-3^B-3^C-3^D-3^E-3^F

INDICAZIONI PER LE OPERAZIONI DI VOTO

Si ricorda che, per l'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe:

1. nella **Scuola dell'Infanzia** e nella **Scuola Primaria** può essere espressa **una sola preferenza**;
2. nella **Scuola Secondaria di I grado** possono essere espresse **due preferenze**;
3. tutti i genitori sono **elettori ed eleggibili**;
4. non è ammesso il **voto per delega**;

5. il voto si esprime indicando **nome e cognome del candidato**;
6. in caso di parità di voti si procederà alla **nomina mediante sorteggio**;
7. viene eletto **n. 1 rappresentante per ciascuna sezione** nella Scuola dell'Infanzia;
8. viene eletto **n. 1 rappresentante per ciascuna classe** nella Scuola Primaria;
9. vengono eletti **n. 4 rappresentanti per ciascuna classe** nella Scuola Secondaria di I grado;
10. può essere votato anche un genitore che **non abbia formalmente presentato la propria candidatura**; non è pertanto richiesta una candidatura formale per poter essere eletto;
11. i genitori che hanno più figli iscritti in classi/sezioni diverse votano in ciascuna di esse e possono essere eletti in ciascuna classe/sezione. Tale eventualità, pur potendo comportare difficoltà di carattere organizzativo, **non determina incompatibilità**, ai sensi dell'art. 16 dell'O.M. n. 215/1991. Analogamente, è possibile ricoprire contemporaneamente la carica di rappresentante nel Consiglio di Classe e nel Consiglio di Istituto.

MATERIALE ELETTORALE

Il materiale necessario per le operazioni di voto sarà predisposto dalla **Segreteria Scolastica** e comprenderà:

- n. 2 copie dell'elenco nominativo dei genitori della classe/sezione;
- n. 1 copia del verbale dell'assemblea;
- n. 1 copia del verbale delle operazioni di voto e della relativa tabella di scrutinio;
- schede elettorali;
- busta per la raccolta delle schede votate;
- urna.

I componenti del seggio avranno cura di far **firmare ai votanti l'elenco nominativo degli elettori**.

All'atto della votazione, i genitori dovranno **esibire un documento di identità**.

Al termine delle operazioni di seggio, il Presidente provvederà a raccogliere e consegnare, secondo le modalità organizzative stabilite dall'Istituto, il materiale elettorale, comprendente:

- le schede votate, distinte in **valide, bianche e nulle**;
- le schede non utilizzate;
- gli elenchi dei genitori;
- il verbale dell'assemblea;
- il verbale delle operazioni di voto;
- la tabella di scrutinio con le preferenze espresse.

Il materiale sarà consegnato **in busta chiusa ai docenti Responsabili di plesso**, che provvederanno alla successiva trasmissione alla Commissione Elettorale d'Istituto.

Si confida nella **massima partecipazione** e nella collaborazione attiva di tutte le componenti della comunità scolastica, indispensabili per garantire il regolare e proficuo svolgimento delle operazioni elettorali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Simonetta L. TEMPESTA

SIMONETTA LUCIA
TEMPESTA

06.10.2026 14:12:11 CEST